

The background features a light blue gradient with several large, semi-transparent blue circles of varying sizes. Thin blue lines intersect diagonally across the page, creating a modern, geometric design.

# PORTAIL

**Service Interentreprises de  
Santé au Travail BTP de  
Franche-Comté**

# COMMENT VOUS CONNECTER

[WWW.SSTBTP-BESANCON.FR](http://WWW.SSTBTP-BESANCON.FR)

**SIST**  
Service Interentreprises  
de Santé au Travail  
**BTP**  
Franche-Comté

▲ SIST-BTP Franche-Comté ▲ Adhérents ▲ Prévention ▲ Nos centres ▲ Contact

**Actualités**

1. Campagne nationale 2015 "Chutes de hauteur"  
La chute de hauteur constitue la seconde cause d'accidents mortels...
2. Nouvel étiquetage des produits chimiques  
Déjà en place depuis 2010 pour les substances (pures), le nouvel...
3. Risque amiante  
Prévention du risque amiante : au 1er juillet 2012 nouvelles...
4. Addictions  
Téléchargez l'ensemble de nos outils addictions, ADDICTIONS
5. Vaccinations professionnelles  
La vaccination en milieu professionnel a un intérêt individuel...

**Documentation**

- Le service
- Administratif
- Prévention
- Addictions
- EPI
- Divers

**Prévention BTP**

**Service Interentreprises de Santé au Travail BTP de la Franche-Comté**

Pour la santé et la prévention des risques professionnels dans le btp, restons engagés, agissons groupés !

Dans le cadre d'un Contrat Pluriannuel d'Objectifs et de Moyens & d'une Convention Quadripartite de partenariat en Santé au Travail,


- La DIRECCTE Franche-Comté
- La CARSAT Bourgogne Franche-Comté
- Le SIST BTP Franche-Comté
- L'OPRBTP

se sont engagés le 12 Décembre 2013, pour une durée de cinq années, à mettre œuvre des actions collectives de prévention des risques professionnels en Franche-Comté en faveur de publics ciblés dans le Bâtiment et les Travaux Publics.

Les thèmes choisis sont :

Entreprises du BTP  
Agences intermédiaires  
**Vos services en ligne**  
Bulletin d'adhésion  
Cotisations

▲ Adhérents ▲ Prévention

 Code utilisateur

Mot de passe

[J'utilise une connexion mandataire / cabinet comptable](#)

[J'ai oublié mon mot de passe](#)

✓

**Attention** : Si vous êtes un mandataire, n'oubliez pas de cliquer sur le lien [J'utilise une connexion mandataire](#)

# Mon entreprise

The screenshot shows a web interface for managing company information. On the left is a sidebar with buttons: 'Mon entreprise' (selected), 'Mes salariés', 'Mes rendez-vous', 'Mes factures', 'Mes bordereaux de cotisation', 'Ma déclaration annuelle d'effectif', 'Synthèse de l'activité', 'Mes contacts au SISTBP FC', and 'Documents utiles'. The main area is titled 'Adhérent n° 1 - SOCIE' and contains several sections:

- Adresse principale :** SARL SOCIE, ROUTE NATIONALE, 25110 SECHIN. Below it is a button: 'Je souhaite opter pour le prélèvement SEPA'.
- Données administratives :**
  - Activité : SIRET : 45351708800010, TVA intra. : Code NAF : 43.32B, Travaux de menuiserie métallique et serrurerie.
  - Date d'adhésion : 21/11/1991.
  - Autres adresses :
- Me contacter :**
  - Téléphone : 0381840175
  - Fax : 0381843146
  - Portable :
  - Email administratif : cbaviere@yopmail.com
  - Below is a button: 'Je souhaite déclarer un changement de situation'.
- Autres contacts :**
  - Responsable : SOCIE BERNARD
- Informations diverses :**
  - CHSCT : Indéfini


At the bottom of the interface is a decorative illustration of three construction workers in hard hats and safety vests, one holding a clipboard.

Pour toute modification concernant :

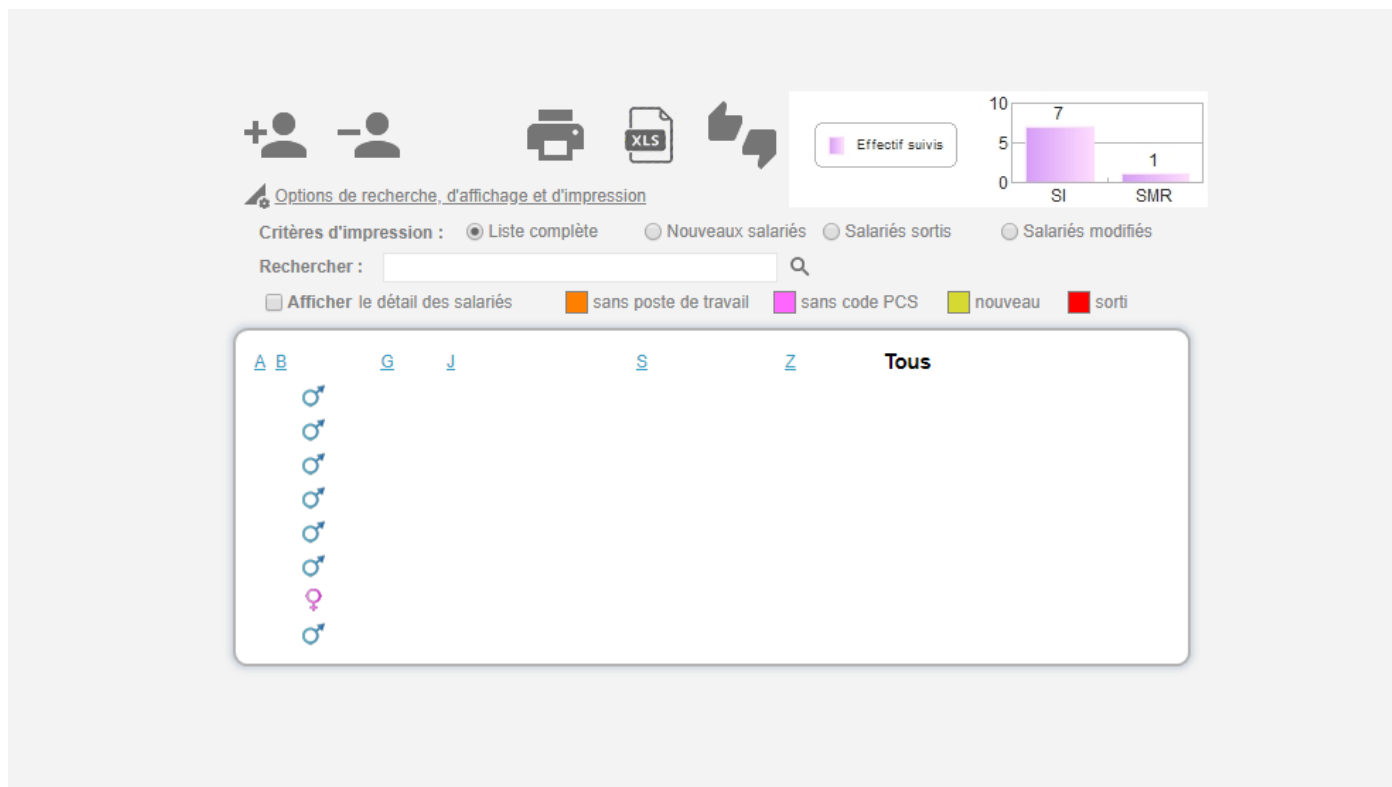
- La forme juridique
- La raison sociale
- Le numéro de SIRET
- Le code risque


⇒ Vous devez envoyer un mail : [adherents@sstbtp-besancon.fr](mailto:adherents@sstbtp-besancon.fr) avec votre extrait de K-bis.

Pour les autres changements :

- Appuyer sur  puis 

# Mes salariés




- Vous trouvez dans cet onglet, la liste de vos salariés **inscrits chez nous**.
- Vous avez la possibilité de la modifier, soit en rajoutant un salarié, soit en le supprimant. 
- Si vous rajoutez un nouveau salarié, il apparaîtra en vert. Celui-ci deviendra en noir quand le service médical le validera.
- Si vous supprimez un salarié, il apparaîtra en rouge. Celui-ci disparaîtra quand le service médical le validera.
- Vous pouvez modifier aussi une fiche d'un salarié, pour cela cliquez sur la ligne correspondante.

# Mes rendez vous



## Mes rendez-vous à venir :


**26** décembre 2015   
à 08:43

Une personne

Visite d'aptitude périodique

Le rendez-vous est prévu au :  
AHI33 - CENTRE DE PESSAC

Avec : MALLET AURELIA.


**27** décembre 2015   
à 09:22

Une personne

Visite d'embauche

Le rendez-vous est prévu au :  
AHI33 - CENTRE DE PESSAC

Avec : MALLET AURELIA.


**28** décembre 2015   
à 11:04

Une personne

Visite d'aptitude périodique

Le rendez-vous est prévu au :  
AHI33 - CENTRE DE PESSAC

Avec : MALLET AURELIA.

**28** décembre 2015   
à 15:08

Une personne

Visite d'aptitude périodique

Le rendez-vous est prévu au :  
AHI33 - CENTRE DE PESSAC

Avec : MALLET AURELIA.

- Vous trouvez dans ce tableau, la liste **des Rendez-vous futurs**.
- Les anciens Rendez-vous sont supprimés au fur et à mesure.
- **Pour toutes modifications, contactez votre assistante médicale (voir onglet contact).**



Permet de faire une demande de rendez-vous. L'assistante médicale qui s'occupe de votre dossier, vous recontactera pour le fixer.



Vous pouvez supprimer un RDV, **48 h avant**.

# Mes factures



## Mes factures

- Toutes les années -

Je souhaite opter pour le prélèvement SEPA


N°	Date	Type de pièce	Montant TTC	Période	
> Mes factures non réglées					
80482	19/01/2015	REGULARISATIONS	48,00 €	Année 2014	
> Mes factures acquittées					
77457	16/01/2014	REGULARISATIONS	46,52 €	Année 2013	
663499	13/01/2014	COTISATIONS	848,40 €	Année 2014	
76262	10/09/2013	REGULARISATIONS	139,57 €	Année 2013	
653382	09/01/2013	COTISATIONS	722,34 €	Année 2013	
647310	13/02/2012	COTISATIONS	722,62 €	Année 2012	


## Mon échéancier


N°	Date d'émission	Date d'exigibilité	Type de pièce	Débit	Crédit	Période
276584	19/01/2015	18/02/2015	REGULARISATIONS	48,00 €		Année 2014


	Permet l'édition au format PDF d'un duplicata de la facture sélectionnée
	Permet de visualiser les informations relatives au règlement de la facture
	Affiche à l'écran au format PDF l'échéancier de l'adhérent.


# Mes bordereaux de cotisations


 1 / 5 Liste des bordereaux trimestriels émis







 Confirmée




 En cours

 À saisir

 Saisir votre déclaration

 Imprimer votre bordereau

	N° de l'appel	Période	Date d'émission	Date d'exigibilité	
		5001342	2ème trimestre 2019	05/06/2019	05/07/2019
		5001331	1er trimestre 2019	28/05/2019	28/06/2019
		5001370	1er trimestre 2019	25/06/2019	25/07/2019

	Ce bouton apparait lorsque la déclaration a été validée par l'internaute.
	Permet de lancer le processus avec en étape 2 la mise à jour des informations administratives.
	Permet l'édition du duplicata du bordereau s'il a été confirmé par le service

- **Attention** : Il y a un délai entre le moment de votre saisie de votre bordereau de cotisations et son intégration définitive par le Service de Santé au travail.  
Pendant ce délai, votre bordereau est bloqué et reste dans la partie « Bordereau de cotisations en attente ».
- A la validation de votre bordereau, vous recevrez un mail de confirmation en précisant votre mode de règlement.
- Vous avez 3 possibilités de mode de règlement :
  - Par chèque
  - Par virement
  - Par prélèvement.

- Si vous choisissez le prélèvement, vous devez remplir les informations concernant votre RIB.

Mode de règlement de votre cotisation  
prélèvement SEPA

Veuillez saisir les informations concernant votre relevé bancaire :

BIC : \*

IBAN : \*

Mail : \*

Après validation par le service,  
vous recevrez le mandat SEPA à nous retourner signé.

 Annuler  Valider

- Vous recevrez un mandat SEPA à **nous retourner signé** (sans ce document nous ne pouvons pas mettre en place le prélèvement, même si vous avez choisi ce mode de règlement)
- Cette procédure ne sera à effectuer qu'une seule fois.  
Après automatiquement, vos bordereaux seront prélevés.



# Ma déclaration annuelle d'effectif


Une fois par an, avec la saisie du bordereau du 3ème trimestre, vous devez mettre à jour votre Déclaration des Risques Professionnels.


Si vous êtes en facturation, vous recevrez ce document par mail.


## 1 Liste des déclarations nominatives annuelles



### Légende




 Confirmée

 À saisir

 Visualiser votre déclaration











 Saisir votre déclaration

	Période	Date de validation	Etat
	Année 2018		


	Ce bouton apparait lorsque la déclaration a été validée par l'internaute.
	Permet de lancer le processus avec en étape 2 la mise à jour des informations administratives.
	Permet l'édition de la déclaration nominative

## 3 Déclaration SMR : Contrôles et affectations

[Précédent](#) [Suivant](#) [Afficher la liste des risques](#)

Identité	Catégorie déclarée	RAZ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
OLIVE CHANTAL	SM													

# Synthèse de l'activité


 Options de recherche et d'affichage


Synthèse d'activité pour l'année : 2018


☒ Afficher les rendez-vous honorés


☒ Afficher les absences


☒ Afficher les actions en entreprise



  
Action en entreprise

  
Visite/Entretien infirmier

  
Absence




**Examen Médical d'Aptitude périodique**  
  
Salarié :  
Intervenant :

Lundi 29  
Octobre  
2018

Vendredi 05  
Octobre  
2018

**Examen Médical d'Aptitude périodique**  
  
Salarié :  
Intervenant :



Cet onglet vous permet la visualisation sur les 5 dernières années des actions menées par le SIST auprès de votre entreprise.